

**中国食品行业企业信用等级评价申报书**

**（流通企业）**

**申请单位：**

**负 责 人：**

**联系电话：**

**E-Mail：**

**申请日期：**  年 月 日

**中国食品报社**

**北京阿里信用管理有限公司**

**企业提交证明及相关材料目录**

1. 《承诺书》，加盖公司章；\*
2. 《申报书》，加盖公司章；\*
3. 多证合一营业执照副本的复印件；\*
4. 提供会计事务所审计的最近三年年度审计报告（含资产负债表、损益表、现金流量表）复印件；\*
5. 企业目前的组织结构图；\*
6. 企业简介（含核心产品或服务、主要市场区域，人员规模、主要负责人简介及目前产能，近三年核心产品产量、产品技术研发投入等）\*
7. 本行业涉及的经营许可证或强制性认证；\*

**以下如有，请提供相关说明或复印件：**

1. 获得的质量、环境、健康管理体系认证证书；
2. 法人代表及其他高层（法定代表人、董事、监事、总经理、副总经理、财务经理等）荣誉证书；
3. 企业相关制度（包括营销制度、人力资源管理、高管激励约束机制、质量管理制度等）的目录；
4. 企业当前的信用管理制度（手册），流程及相关文件；
5. 公司在兼并、收购、资产重组等方面计划及方案的情况说明；
6. 企业缴纳社保情况证明函或最近两个月社保缴费水单；
7. 注册商标、专利证书、产品检测报告、产品获得科技奖项；
8. 安全生产许可证及食品行业资质证书，行业内获奖情况；
9. 高新技术认证、专利、标准制定、科技中心、国家课题及科技项目等相关资料；
10. 企业参与的其他与信用相关的认证，银行的借贷记录、担保记录等；
11. 其他相关荣誉、ISO认证，国际认证，公益活动证明等相关资料；
12. 客户或供应商反馈记录，客户满意度调查情况。

**备注：**以上标“\*”项为必需提交的材料，已提交材料不需重复提交

**承 诺 书**

本单位自愿申请参加中国食品行业企业信用等级评价；同意将企业名称、统一社会信用代码、信用等级、通讯地址、电话、邮编、主营业务等基本信息在媒体上公开。

**本单位承诺：在申请食品行业企业信用等级评价中所提交的证明材料、数据和资料全部真实、合法、有效，复印件与原件内容相一致，并对因材料虚假所引发的一切后果负法律责任。**

本企业符合下列条件：

1、成立满三个会计年度；

2、近三年均有主营业务收入；

3、企业处于持续经营状态，非即将关、停的企业；

4、没有处于联合惩戒失信名单中。

本企业做出以下承诺（评级过程将对以下相关内容进行核查）：

1、严格依照国家有关法律、法规合法经营，依法照章纳税，遵守财务制度和税务制度，无任何隐瞒欺诈经营行为；

2、填报信息真实可靠；

3、数据类资料为本年度最新数据；

4、自觉接受社会、群众和新闻舆论的监督。

法定代表人签字：

单 位 盖 章：

年 月 日

填 表 说 明

1、申报企业填写内容及提供资料须保证其真实完整无误。

2、申报书内各栏不得空项，无内容时文字部分须填“无”，数字部分填“0”。

3、如手工填写，要求字迹清晰，书写工整。

4、本表各栏如有填写不够处，请自行加栏或另附页；如有文字材料，请在电子版中注明。

5、填报数据除特殊标明外，均以填报之日计算以前连续三年的数据为准。

6、申报资料需加盖企业公章后与其他相关书面资料一律扫描发至邮箱。

**地址：**北京市丰台区太平桥东里五号办公楼—中国食品报社517室

**电话：**010-63262244转3517、13522127142、13522123617

**邮箱：**zgspxy@126.com

### 一、企业综合素质能力状况

1.基本概况

|  |  |
| --- | --- |
| **企业信息备案表** | |
| **项 目** | **内 容** |
| **1、企业名称** |  |
| **Enterprise name** | （请填写英文名称,该项将用于证书及公式） |
| **2、统一社会信用代码** |  |
| **3、法定代表人** |  |
| **4、法定代表人身份证号** | （此项不对外公开） |
| **5、注册资本** |  |
| **6、所属行业** |  |
| **7、所属地区** |  |
| **Region** |  |
| **8、注册地址** |  |
| **Registered Address** |  |
| **9、经营地址** |  |
| **Business Address** |  |
| **10、邮编** |  |
| **11、企业网址** |  |
| **12、联系电话** |  |
| **13、传真** |  |
| **14、经营范围** |  |
| **Business Scope** |  |
| **15、主营业务** |  |
| **Main Business** |  |
| **16、主要产品** |  |
| **Main Products** |  |
| **17、注册日期** |  |
| **18、成立日期（或始建于）** |  |
| **19、强制许可证** | □有，请提供复印件 □ 无 |

2.公司治理概述

|  |
| --- |
|  |

注：请在上述表格中，简述组织架构、部门职能分工，管理者分工等内容。

3.资本构成情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **股东名称** | **实缴出资额（万元）** | **出资比例（%）** | **出资形式** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |

注：投资方式包括：货币、实物、无形资产

4.分支机构及下属企业情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **名 称1** |  | **隶属关系** |  |
| **地 址** |  | **邮 编** |  |
| **名 称2** |  | **隶属关系** |  |
| **地 址** |  | **邮 编** |  |
| **合 计** | 家子公司， 家分公司， 家参股公司， 家代表处（联络处） | | |

**注：隶属关系包括：**分公司、代表处（联络处）、控股子公司、参股公司，表格不足请自行向下添加。

5.经营场地及仓储情况

|  |  |
| --- | --- |
| 场 所 | □经营场所、仓储场地独立、分开；□经营场所、仓储场地自有；□经营场所、仓储场地租赁 |
| 面 积 | 经营场所 ㎡；仓储场地 ㎡ |
| 仓储类型 | □冷藏库 □冷冻库 □立体仓库 |
| 位置 |  |

### 企业经营能力状况

1. 主要资质

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **资质名称** | **证书编号** | **有效期起始日期** | **有效期终止日期** | **颁发机构** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. 主要管理认证情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **认证证书名称** | **认证证书编号** | **有效期起始日期** | **有效期终止日期** | **认证机构** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. 物流运输工具（物流业企业填写）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **运输工具种类** | **主要型号/规格** | **平均使用年限（年）** | **主要运输区域** | **数量**  **自有 租赁** | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **最近一年成本构成 （餐饮业企业填写）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购成本（万元）** | **人工成本（万元）** | **水电燃气费（万元）** | **租赁费（万元）** | **宣传费（万元）** | **其他费用（万元）** | **营业总成本（万元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **最近一年基本经营状况 （餐饮业企业填写）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **餐饮类型** | **品牌** | **餐桌费** | **包房数（间）** | **日平均客流量** | **营业天数（天）** | **年营业额（万元）** |
|  |  |  |  |  |  |  |

### 三、企业管理能力状况

1.人力资源管理

**（1）主要管理人员情况（实际控制人）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 年 龄 |  | 职 称 |  | 现任职务 |  |
| 管理岗位年限 |  | 最高学历 |  | 行业工作年限 |  |
| 起始时间 | 任职单位 | | | | 职 务 |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| 荣誉嘉奖 |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 年 龄 |  | 职 称 |  | 现任职务 |  |
| 管理岗位年限 |  | 最高学历 |  | 行业工作年限 |  |
| 起始时间 | 任职单位 | | | | 职 务 |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| 荣誉嘉奖 |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民 族 |  |
| 年 龄 |  | 职 称 |  | 现任职务 |  |
| 管理岗位年限 |  | 最高学历 |  | 行业工作年限 |  |
| 起始时间 | 任职单位 | | | | 职 务 |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
|  |  | | | |  |
| 荣誉嘉奖 |  | | | | |

**注：** 1、现任职务：董事长、总经理、副总经理、财务总监、研发总监（董事长或总经理必填）；

2、管理岗位年限：指与现任职位相同级别的管理岗位的工作年限；

3、最高学历：专科、本科、硕士研究生、博士研究生和其他。

4、高层管理者个人荣誉需要提供资料证明

**（2）员工信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职工总数 人 | 管理人员 人 | 财务人员 人 | 销售人员 人 | 生产人员 人 | 行政人员 人 |
| 管理人员本科及以上人员 人 | | | 管理人员行业经验年限 年 | | |
| 硕士及以上学历人员 人 | | | 技术人员人数 人 | | |
| 人均当年产值（元/人·年） 万 | | | 管理层初级职称人数 人 | | |
| 管理层高级职称人数 人 | | | 管理层中级职称人数 人 | | |

**（3）员工保障**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 是否有培训 | □有；□无 | 培训方案和计划 | □有；□无 |
| 培训预算 | □有；□无 | 培训场所 | □自有；□租赁 |
| 上年度培训费用 | 万元 | 专职培训人员 | □有；□无 |
| 上年度人员流失 | 人 | 保险缴纳总人数 | 人 |
| 职工保险情况 | □养老保险 □失业保险 □医疗保险 □工伤保险 □生育保险 □住房公积金 | | |

注：请提供相关材料证明（例如社保缴纳凭证、流水单、培训方案等）

1. 规章制度及文化建设

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 人事管理制度 | □有，□无 | 财务管理制度 | □有，□无 |
| 质量管理制度 | □有，□无 | 信用管理制度 | □有，□无 |
| 营销管理制度 | □有，□无 | 危机管理制度 | □有，□无 |
| 生产安全管理制度 | □有，□无 | 物流管理制度 | □有，□无 |
| 企业文化宣传 | □有，□无 | 教育及组织相关的各项活动 | □有，□无 |

3.应收账款管理

**（1）账龄结构**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 期末余额（万元） | 占全部应收账款的比例（%） | 上年年末值（万元） |
| 1年以内 |  |  |  |
| 1至2年 |  |  |  |
| 2至3年 |  |  |  |
| 3年以上 |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

**（2）管理政策与措施**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 坏账准备提取比例 |  | |
| 每月是否分析企业总体账龄结构 | | □是 □否 |
| 每月是否分析每个客户的账龄结构 | | □是 □否 |
| 是否有应收账款到期前提醒客户付款的制度 | | □有 □无 |
| 是否有应收账款逾期后定期向客户追账制度 | | □有 □无 |
| 是否有抵押或担保制度 | | □有 □无 |

**4**、产品销售信息（单位：万元）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 外销金额占总销售金额百分比 % | | | 内销金额占总销售金额百分比 % | | |
| 进出口总额 万美元 | | | 出口额 万美元 | | |
| 主要外销地区 |  | | 主要内销地区 | |  |
| 排名前三客户 |  | | 排名前三客户 | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 客户总数量 |  | 三年以上稳定客户比例 % | | 近三年新增客户比例 % | |

5.信用管理

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **分类** | **项目** | **制度建设** | **执行情况** | | |
| 客户  管理 | 客户的资信调查制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 客户的风险评价制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 客户分级并逐级授信制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 客户资料的管理制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 合同  管理 | 法务机构专职人员 | □有；□无 | -- | | |
| 合同签章管理制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 合同的审批制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 合同履约控制制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 失信责任追究制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 合同档案管理制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 2020年度 | 合同增长率 % | 合同履约率 % | 签订合同量 份 | 履约合同数量为 份 |
| 税务  管理 | 纳税情况 | 企业上一年纳税额为 万元（提交纳税证明） | | | |
| 危机  管理 | 危机管理制度 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 危机管理部门 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 信  用  管  理 | 目标和计划 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |
| 信用管理部门 | □有；□无 | □信用管理部；□财务部；□业务部 | | |
| 买方拖欠的安排 | □有；□无 | □停止供货；□追讨；□法律；□无安排 | | |
| 绩效考核机制 | □有；□无 | □很好；□较好；□一般；□较差 | | |

### 四、社会信用记录

1、社会信用记录

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 | 内 容 |
| 工商信用记录（近三年） | □重合同守信用企业 □无不良记录 |
| 海关信用记录（近三年） | □A类企业 □B类企业 □无不良记录 |
| 银行信用记录（近三年） | □AAA □AA □A □其他级别： □无不良记录  评级银行： |
| 税务信用记录（近三年） | □纳税大户 □纳税A级企业 □无不良记录 |
| 产品质量检验检测（近三年） | 请提供检测报告 /客户满意度调查 |

注：以上请提供书面证明文件

2、近三年企业及产品或服务荣誉记录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 型号/种类 | 认证证书编号 | 认证日期 | 认证机构 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：以上请提供书面证明文件

3、近三年社会责任及社会公益事项（捐赠、环境保护、维权、社会救助等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名 称 | 时 间 | 内 容 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：以上请提供书面证明文件

4、其他荣誉及证明（近三年）

|  |  |
| --- | --- |
| 名 称 | 时 间 |
| 技术研究中心，博士站或大型国家级课题参与 |  |
| 银行贷款或其他信贷机构贷款及还款证明 |  |
| 参与的其他信用体系建设（结果及报告）或个人征信报告 |  |
| 是否参与行业技术标准制订 | □参与，□是起草单位，技术标准数量\_\_\_\_\_\_\_个；□未参与 |
| 获得的科技奖项 |  |
| 客户体验报告及客户反馈报告 |  |

注：以上请提供书面证明文件

**上述表格请尽量填写完整，对应的荣誉、资质、证明等，请提交相关扫描件。请将申报书及相关纸质资料加盖公章后一律扫描提交至邮箱zgspxy@126.com。**